



**BORANG PERMOHONAN PENGGUNAAN KENDERAAN RASMI
JABATAN KETUA MENTERI MELAKA**

Kepada :

**KETUA PEMBANTU TADBIR (T)
UNIT PENTADBIRAN
JABATAN KETUA MENTERI
MELAKA**

Nama Pemohon : _____

Jawatan : _____

Nombor Telefon : _____

Bahagian / Unit : _____

Nombor Fax : _____

Destinasi : _____

(Sila sertakan surat arahan yang berkaitan)

Tarikh Penggunaan : Pergi : _____ Masa : _____

Balik : _____ Masa : _____

Tempat Diambil : _____

Tandatangan Pemohon : _____

KEBENARAN KETUA BAHAGIAN / UNIT

Nama Ketua Bahagian / Unit : _____

Jawatan : _____

Permohonan diatas * disokong / tidak disokong

Tarikh : _____ Tandatangan : _____

*Sila potong yang tidak berkenaan

UNTUK KEGUNAAN UNIT PENTADBIRAN

Nama Pemandu : _____

No. Telefon (H/P) : _____

No. Pendaftaran Kenderaan : _____

Disahkan Oleh : _____